



DEMANDE D'ADMISSION À L'UCC GRAND SUD

Merci de bien vouloir remplir le présent document tenant lieu de demande officielle d'admission à l'UCC GRAND SUD.

Ce document devra être retourné par mail à

■ **DORIANE MARRES**
Déléguée Générale UCC GRAND SUD
permanent@uccgrandsud.fr

Ces informations confidentielles seront présentées à une commission d'admission et au conseil d'administration de l'UCC GRAND SUD lors de sa prochaine réunion.

Vous pourrez également être invité à présenter votre candidature à des membres du Bureau lors d'un rendez-vous.

DOCUMENTS À FOURNIR POUR VALIDER VOTRE DEMANDE D'ADMISSION :

- > La présente demande d'admission et le questionnaire agence (l'identité, le positionnement et les activités de l'agence)
- > Extrait Kbis
- > Une attestation de Responsabilité civile professionnelle
- > Dossier de présentation de l'agence (à votre convenance)
- > Un acte d'engagement à respecter les statuts



DEMANDE D'ADMISSION À L'UCC GRAND SUD QUESTIONNAIRE • CLIENTS

■ Principaux clients :

.....

.....

.....

.....

■ Répartition clients « locaux » (périmètre UCC GRAND SUD) et clients hors périmètre :

 Clients « locaux » :

.....

.....

 Clients hors périmètre :

.....

.....

■ Répartition public / privé :

 Public :

.....

.....

 Privé :

.....

.....

■ Commentaires :

.....

.....

.....



DEMANDE D'ADMISSION À L'UCC GRAND SUD QUESTIONNAIRE • CHIFFRES CLÉS

■ **Année de création de l'agence :**

■ **Effectif actuel :**

Dont :

> Commercial / gestion clients :

> Création graphique et webdesign :

> Développement info / programmation :

> Régie, technique :

> Fabrication / suivi :

> Médiaplanning :

> Autres, préciser :

> CA HT (de la dernière année) :

> MB déclaratif (de la dernière année) :

■ **Répartition CA par activités principales :**

> Communication (*conseil, stratégie, création*) :

> Édition :

> Marketing direct et relationnel :

> Packaging :

> Marketing Opérationnel :

> Événementiel :

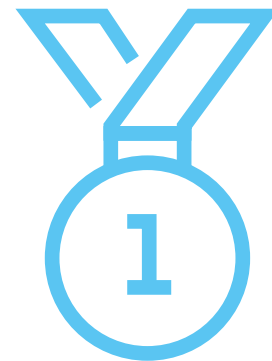
> Web :

> Conseil média print et web :

■ **Commentaires :**

.....

.....



RÉSERVÉ À L'UCC GRAND SUD

Société ou agence:.....

AVIS DE LA COMMISSION ADMISSION

(favorable, réservé, défavorable...)

> Commentaires:

.....

.....

.....

.....

.....

Pour la délégation territoriale
(Signature)

Pour la commission admissions
(Signature)

AVIS DU CA

> Commentaires:

.....

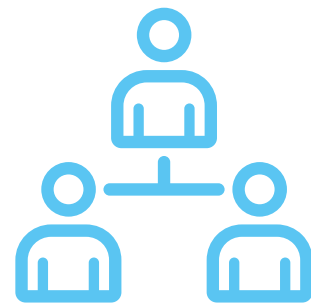
.....

.....

.....

.....

Pour le Conseil d'administration
(Signature)



CONDITIONS D'ADMISSION DES MEMBRES ACTIFS :

■ Pour présenter sa candidature, tout postulant doit au préalable :

- > Exercer son activité en région PACA et/ou Occitanie par l'intermédiaire d'un siège social, bureau ou agence.
- > Justifier d'au moins un bilan comptable.
- > Avoir une activité principale de conseil et de création en communication.
- > Être représenté par son dirigeant ou un membre de sa direction.

■ Modalité d'admission des candidats membres actifs

- > Après avoir rempli le formulaire de demande d'admission, et sous réserve que les conditions minimales nécessaires à son admission soient remplies, le candidat souhaitant rejoindre l'UCC est invité à se présenter à la commission « admissions » de l'UCC (selon un planning défini chaque année). Il devra à cette occasion exprimer ses motivations et apporter la confirmation de son statut de membre actif.
- > Après délibération et vote si nécessaire, le candidat sera informé de la décision et dans l'affirmative, il est admis à la régularisation de sa cotisation au prorata de l'année en cours.
- > Le conseil d'administration n'est pas tenu de justifier les refus d'admission.

OBLIGATIONS DES MEMBRES ACTIFS

■ Tout membre actif s'engage à :

- > Signer les chartes déontologiques de l'UCC et à en respecter scrupuleusement les règles.
- > Mentionner sur tout support de son choix son appartenance à l'UCC.
- > Assister aux assemblées générales ou se faire représenter.
- > Participer activement aux réflexions et aux actions de l'UCC.